



Formation Informatique

Découverte de l'outil informatique et fracture numérique

Formation n° 21AU-INS-INF1
Mise à jour le 19 septembre 2021

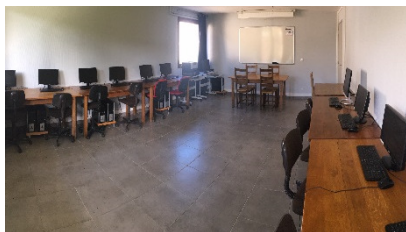


Objectifs de formation

- Utiliser en toute autonomie les outils numériques
- Maîtriser les fonctions essentielles de la bureautique
- Transposer et valoriser ses compétences dans sa recherche d'emploi

Objectifs pédagogiques

- Manipuler le matériel et comprendre les concepts de bases de l'informatique
- Être à l'aise dans la navigation de l'environnement informatique
- Comprendre le fonctionnement de l'univers Internet et naviguer en autonomie sur Internet pour identifier du contenu pertinent
- Mettre en pratique les commandes de base du logiciel Word et les utiliser lors de la création de documents
- Renforcer sa posture professionnelle et l'acquisition de gestes et techniques professionnels
- Adopter une attitude citoyenne dans la société de l'information
- Mettre à jour son CV et sa lettre de motivation et développer des techniques de recherche d'emploi



Informations générales

Lieu : AFRAT à Autrans
(possibilité de restauration)
Du 15 octobre au 19 novembre 2021

Durée hebdomadaire de 30h à 35h selon votre plan individuel de formation.

Profil stagiaire, prérequis et conditions de réussite

Cette formation s'adresse aux personnes avec un profil **débutant/intermédiaire**, souhaitant utiliser en toute autonomie les outils numériques.
Il convient, pour suivre la formation, de savoir parler et écrire le français.

Les chiffres clés

Indice de satisfaction :
9,2/10

Indice de prise en compte
individuelle des besoins :
9,2/10

Les + de l'AFRAT

Une salle informatique équipée

Une **individualisation** des parcours pour un plan de formation individualisé

Apports collectifs et individuels, travail en sous groupe sur des cas concrets pour une formation très opérationnelle et **interactive**

Une équipe de formateurs constituée de professionnels en activité pour des mises en **pratiques concrètes**



Contenu de la formation



Responsable de formation **Mélanie DURDUX**

<p>Module 1 – Matériel et environnement informatique</p>	<p>Objectifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les principaux matériels et leur utilisation (ordinateur, tablette, smartphone) et les périphériques (imprimante, scanner, clé usb, etc...) - Personnaliser son bureau et son environnement de travail - Créer et organiser ses dossiers et ses fichiers - Manipuler les dossiers et les fichiers - Gérer les fenêtres Windows
<p>Module 2 -Internet</p>	<p>Objectifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaître et optimiser les différents navigateurs et les moteurs de recherche - Configurer et se connecter via un PC, une tablette et un smartphone - Effectuer et exploiter une recherche (télécharger, enregistrer, favoris, etc) - Renseigner un formulaire numérique (sites publics et privés) - Créer une adresse mail et utiliser la messagerie - Connaître les principaux réseaux sociaux (Facebook, LinkedIn, Twitter) - Se sensibiliser à la cyber sécurité
<p>Module 3 – Fonctions de base en bureautique</p>	<p>Objectifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser les commandes de base du logiciel Word (ou autre) et les utiliser lors de la création de documents - Maîtriser les fonctions de base d'Excel ou de power point (création graphique, mise en forme, mise en page, ...)
<p>Accompagnement individuel Ajustable en fonction des acquis et des besoins identifiés lors des réunions d'information collective et de positionnement</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Remise à niveau - Appui pédagogique / soutien personnalisé - Séances formatives innovantes - Appui à la recherche d'emploi

Un plan individuel de formation est proposé, s'appuyant sur le positionnement et les entretiens de la pré-sélection. Il est formalisé dans le contrat de formation.

Modalités d'évaluation

Évaluations formatives en cours de formation. Des attestations de formation sont délivrées à l'issue du parcours de formation.

Modalités de contact et d'entrée dans la formation

12 places maximum Marché Pôle emploi AFC 2019 – lot N°57

Cette formation est financée par Pole Emploi. Cout pédagogique de la formation: Tarif sur demande, contacter nous.

Modalités d'inscriptions:

- Vous inscrire sur l'une des informations collectives via votre *Espace personnel pôle emploi* ou en parler à votre **conseiller emploi**.
- Vous préinscrire sur la formation via notre site www.afrat.com pour être convié à la réunion d'information collective.

Votre inscription sera effective à l'issue de l'information collective (information sur la formation et entretien individuel) et validée par un comité de sélection piloté par pôle emploi.



L'AFRAT est engagée dans des démarches Qualité : certifiée AFNOR « NF Service » et signataire de la charte H+ pour favoriser l'accueil des personnes en situation de handicap.

AFRAT - 314 chemin du Manoir
38880 Autrans-Méaudre en Vercors

✉ afrat@afrat.com ☎ 04.76.95.35.08

www.afrat.com

Association, Siret 77947830400016

